

Ramme for legatrapport/fagligt indlæg

Formål:	Som modtager af FSFH's legat vil vi bede dig indsende et fagligt indlæg, som beskriver udbyttet af den tildelte støtte. Indlægget må være på max 2 sider og vil blive lagt på selskabets hjemmeside , medmindre det publiceres andetsteds.
Indsendelse:	Det faglige indlæg sendes til martin.s.b.nielsen@koege.dk (webmaster) og rejseafregning sendes til p.ripadal@rn.dk (kasserer).
Indsendelsesfrist:	Senest 1 måned efter afsluttet aktivitet/rejse.
Mulighed for fremlæggelse:	Du kan blive adspurgt om mundtligt at fremlægge indhold og udbytte fra aktiviteten.
Forslag til struktur for indlægget:	Titel Kort og præcis titel. Baggrund Hvilken aktivitet/rejse/kursus er der modtaget legat til? Hvad var formålet med deltagelsen? Beskrivelse af aktivitet Kortfattet beskrivelse af program, indhold og varighed. Eventuelle relevante personer eller institutioner involveret. Konklusion og perspektiv Opsummering af det vigtigste udbytte. Eventuelle forslag til, hvordan andre medlemmer kan drage fordel af erfaringen. Evt. bilag Fotos, referencer, links til materiale eller præsentationer.