

Aftale om arbejdstid for fængselssygeplejersker

Dansk Sygeplejeråd og Direktoratet for Kriminalforsorgen har den 1. februar 2025 indgået lokalaftale om arbejdstid for fængselssygeplejersker. Aftalen er indgået i henhold til § 3 i statens arbejdstidsaftale af den 10. oktober 2019.

Kapitel 1. Dækningsområde mv.

§ 1. Aftalen gælder for overenskomst- og tjenestemandsansatte fængselssygeplejersker i kriminalforsorgen.

§ 2. Ved ansatte med almindelig dagsarbejdstid forstås i denne aftale ansatte, hvis arbejdstid normalt er placeret i tidsrummet fra kl. 06 til kl. 19 på ugens 5 første dage.

Stk. 2. Samtlige ansatte er omfattet af fællesbestemmelserne i kapitel 2.

Stk. 3. Ansatte, hvis arbejdstid normalt er placeret helt eller delvist uden for almindelig dagsarbejdstid, er endvidere omfattet af særbestemmelserne i kapitel 3.

Kapitel 2. Fællesbestemmelser

Arbejdstidens længde

§ 3. Ved fuldtidsbeskæftigelse udgør den normale arbejdstid gennemsnitlig 37 timer om ugen.

Stk. 2. Den daglige normaltjeneste kan udgøre mellem 6 og 9 timer. Der kan mellem HR i områderne og den lokale tillidsrepræsentant indgås lokalaftale om, at den daglige normaltjeneste kan udgøre op til 10 timer. Forinden indgåelse af en sådan lokalaftale skal denne godkendes af Direktoratet for Kriminalforsorgen og Dansk Sygeplejeråd.

Stk. 3. Arbejdstiden beregnes for en periode på 1 måned. Arbejdstiden for perioden udgør 7,4 timer gange antallet af kalenderdage fratrukket fridage samt eventuelle søgnehellidage, bortset fra søgnehellidage, der falder på ugedage, hvor den ansatte i forvejen altid har fri.

Stk. 4. Den ansatte (bortset fra afløsningspersonale) skal være bekendt med tjenestens og fridøgnets placering mindst 1 måned forud. Ændringer i tjenestens placering kan ske efter drøftelse med den ansatte og kun i ganske særlige tilfælde.

Deltid

§ 4. Ved ansættelse på deltid nedsættes arbejdstiden og lønnen forholdsmæssigt. Deltidsansatte er ikke omfattet af bestemmelsen om den daglige tjenestes mindsteværdi, jf. § 3, stk. 2. Der foretages ændring af den aftalte lønkvote, hvis der aftales fast merarbejde ud over en fuld kalendermåned.

Arbejdstidsopgørelse

§ 5. Den præsterede arbejdstid opgøres således:

- 1) *Arbejdsdage* medregnes med tiden mellem mødetidspunktet og det tidspunkt, hvor den ansatte kan forlade arbejdsstedet. Pauser medregnes, hvis de varer mindre end 1/2 time, og den ansatte står til rådighed for arbejdsgiveren og ikke må forlade arbejdsstedet.
- 2) *Dage med ret til fravær med løn* medregnes med det antal timer, den ansatte skulle have arbejdet den pågældende dag. Hvis der ikke er fastsat noget timetal for den pågældende dag, medregnes for fuldtidsansatte 7,4 timer og for ansatte på deltid eller plustid et forholdsmæssigt timetal.
- 3) *Rejsetid* i forbindelse med tjenesterejser medregnes, dog højst med 13 timer pr. døgn.
- 4) *Rådighedstjeneste* i hjemmet medregnes med 1/3 og rådighedstjeneste på arbejdsstedet med 3/4. Hvert tilkald under rådighedstjeneste i hjemmet medregnes med mindst 1 times tjeneste og honoreres pr. påbegyndt time. Flere tilkald inden for samme time honoreres ikke yderligere.
- 5) *Tilkald til tjeneste med fremmøde på institutionen* med mindre end 24 timers varsel medregnes med mindst 3 timer. Det gælder dog ikke, hvis arbejdet ligger i umiddelbar tilknytning til det normale arbejde, eller tilkaldet sker som led i rådighedstjeneste.

Over- og merarbejdsgodtgørelse

§ 6. Hvis den præsterede arbejdstid har oversteget normen for arbejdstiden for perioden, jf. § 3, godtgøres de overskydende timer således:

- 1) Timer, der overstiger arbejdstiden ved fuldtidsbeskæftigelse, godtgøres med afspadsering af samme varighed med et tillæg på 50 pct. eller med timeløn med et tillæg på 50 pct.
- 2) Timer, der ikke overstiger arbejdstiden for fuldtidsbeskæftigelse, godtgøres med afspadsering af samme varighed eller med almindelig timeløn.
- 3) Over- og merarbejde opgøres pr. påbegyndte halve time.

Stk. 2. Bestemmelsen i stk. 1 gælder ikke for:

- 1) Ansatte, der i henhold til anden aftale er undtaget fra reglerne om overarbejdsgodtgørelse.
- 2) Ansatte, der selv har afgørende indflydelse på arbejdets tilrettelæggelse og arbejdstidens placering, eller hvis normale arbejde i øvrigt ikke er kontrol-labelt.

§ 7. Til ansatte, der er omfattet af § 6, stk. 2, kan ansættelsesmyndigheden efter drøftelse med den ansatte yde merarbejdsgodtgørelse i form af afspadsering eller betaling. Dette gælder dog ikke for ansatte, der i henhold til anden aftale er undtaget fra reglerne om merarbejdsgodtgørelse.

§ 8. Afspadsering skal gives senest 3 måneder efter opgørelsesperiodens udløb. I modsat fald forfalder ydelsen til udbetaling. Afspadseringen kan efter aftale med den ansatte udskydes i op til 1 år efter opgørelsesperiodens udløb.

Stk. 2. Afspadseringstidspunktet skal varsles mindst 80 timer i forvejen.

Stk. 3. Hvis den ansatte er syg, når en planlagt afspadsering af faktisk udført overarbejde eller andet arbejde (ulempetillæg), der honoreres som afspadsering, begynder, har den pågældende ikke pligt til at påbegynde afspadseringen. Det er en betingelse, at den ansatte har udført arbejdet for at kunne optjene afspadseringen. Den ansatte optjener således ikke afspadsering under sygdom.

Opsparingsdage

§ 9. Den ansatte kan vælge at få tilgodehavende afspadsering for over-/merarbejde, der ikke er afviklet inden afspadseringsfristens udløb, konverteret til opsparingstimer/-dage.

Stk. 2. Reguleringen af opsparingstimer/-dage følger den til enhver tid gældende statens arbejdstidsaftale.

Arbejdstidens tilrettelæggelse

§ 10. Den daglige hvileperiode efter arbejdsmiljølovgivningen kan undtagelsesvis nedsættes fra 11 til 8 timer 1 gang ugentlig.

Stk. 2. Efter lokal aftale kan hvileperioden nedsættes til 8 timer indtil 2 gange ugentlig, dog ikke 2 døgn i træk.

Stk. 3. Der kan højst være 10 arbejdsdage mellem 2 fridage.

§ 11. Der kan mellem HR i områderne og Dansk Sygeplejeråd indgås lokal fleks-tidsaftale.

Ulempegodtgørelse

§ 12. Arbejde i tidsrummet fra kl. 17 til kl. 06 godtgøres med et tillæg svarende til 30 pct. af nettotimelønnen, inklusiv faste tillæg.

§ 13. For effektiv tjeneste i tidsrummet lørdag kl. 00 til søndag kl. 24, samt søgne-helligdage, grundlovsdag efter kl. 12, 1. maj efter kl. 12, samt juleaftensdag efter kl. 14 ydes der en halv times frihed eller et tillæg svarende til 50 pct. af nettotime-lønnen, beregnet pr. påbegyndt halve time.

Stk. 2. Der ydes herudover tillæg efter § 12.

§ 14. Ved tilkald til fremmøde på en fastlagt fridag, godtgøres den præsterede arbejdstid med afspadsering af samme varighed med et tillæg på 50 pct. eller med timeløn med et tillæg på 50 pct. Godtgørelsen beregnes dog på grundlag af mindst 6 timer pr. mistet fridag. Dette gælder uanset om tilkaldet finder sted på hverdage eller i weekender. Herudover ydes et mistet-fridøgns-tillæg på kr. 354 pr. døgn (grundbeløb i marts 2012 niveau), hvis tilkaldet finder sted i en fridøgnsperiode.

Stk. 2. Arbejdstid, der godtgøres efter stk. 1, indgår ikke i arbejdstidsopgørelsen efter § 5.

Stk. 3. Tidspunktet for afspadsering skal varsles mindst 80 timer i forvejen.

Bemærkning til § 14, stk. 1: Såfremt tilkaldet sker til umiddelbart fremmøde beregnes arbejdstiden fra opkaldstidspunktet og indtil tjenesten er afsluttet.

§ 15. Telefonisk opkald for sygeplejefaglig vejledning godtgøres med 1 time med et tillæg på 50 pct.

Stk. 2 Opkald på fridøgn og søgnehelligdage godtgøres med 2 timer med et tillæg på 50 pct. Herudover ydes et mistet-fridøgns-tillæg på kr. 354,45 pr. døgn (grundbeløb i marts 2012 niveau).

Bemærkning til § 15: Denne bestemmelse tager udgangspunkt i, at opkald til sygeplejersker kun sker i yderst sjældne tilfælde og akutte situationer. Såfremt der er behov for opkald til sygeplejersker ud over de ovenfor nævnte tilfælde, bør etablering af rådighedsvagt overvejes.

Undervisning

§ 16. Sygeplejersker, der varetager undervisning ved statens institutioner, honoreres efter Finansministeriets cirkulære om timelønnet undervisning.

Patientledsagelse

§ 17. For patientledsagelse gælder bestemmelse herom i aftale om arbejdstid for de kommunale døgnområder - syge/sundhedsplejersker og kostfagligt personale.

Stk. 2. Rejsetiden medregnes fuldt ud i arbejdstiden. Strækker arbejdstiden sig ud over den normale daglige arbejdstid (for en fuldtidsansat), honoreres de overskydende timer efter bestemmelserne for overarbejde jf. § 6.

Stk. 3. I forbindelse med patientledsagelse ydes der time- og dagpenge i henhold til statens regler (tjenesterejseaftalen).

Kapitel 3. Særbestemmelser for ansatte, hvis arbejdstid normalt er placeret helt eller delvis uden for almindelig dagsarbejdstid

Fridage

§ 18. Den ansatte har ret til mindst 26 fridage i kvartalet. Antallet af fridage forhøjes med antallet af eventuelle søgnehellidage i perioden, bortset fra søgnehellidage, der falder på ugedage, hvor den ansatte i forvejen altid har fri.

Stk. 2. En fridag skal være på mindst 40 timer. Hvis der indgår et helt kalenderdøgn, anses fridagen dog for givet, hvis den er på mindst 36 timer. Timetallet kan efter aftale med den ansatte nedsættes til 32 timer, såfremt der er tale om nedsættelse af hviletiden.

Stk. 3. Hvis der gives 2 fridage i sammenhæng, skal den samlede frihed være på mindst 64 timer. Hvis der indgår 2 hele kalenderdøgn, anses fridagene dog for givet, hvis den samlede frihed er på mindst 56 timer. Hvis der gives mere end 2 fridage i sammenhæng, skal de øvrige fridage have en længde på mindst 24 timer.

Stk. 4. Arbejdstiden tilrettelægges sådan, at den ansatte så vidt muligt får 2 sammenhængende fridage pr. uge.

Stk. 5. Mindst 30 fridage pr. år skal placeres på søn- eller helligdage.

Kapitel 4. Overgangs- og ikrafttrædelsesbestemmelser

§ 19. Aftalen træder i kraft den 1. februar 2025.

Stk. 2. Samtidig ophæves aftale af 25. september 2006 om arbejdstid for overenskomst- og tjenestemandsansatte fængselssygeplejersker.

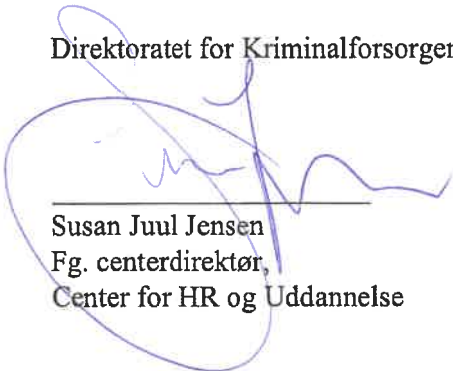
Stk. 3. Aftalen erstatter den til enhver tid gældende statens arbejdstidsaftale, cirkulære om natpenge mv. for tjenestemænd i staten, samt cirkulære om tillæg for aften- og natarbejde for ansatte inden for CO II's forhandlingsområde.

Stk. 4. Den til enhver tid gældende cirkulære om aftale om visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelsen af arbejdstiden gælder i tillæg til denne aftale. Herudover gælder bestemmelserne om kursusdeltagelse i den til enhver tid gældende statens arbejdstidsaftale.

Stk. 5. Aftalen kan af begge parter opsiges skriftligt med tre måneders varsel til en måneds udgang.

Dato: 10. januar 2025

Direktoratet for Kriminalforsorgen


Susan Juul Jensen
Fg. centerdirektør,
Center for HR og Uddannelse

Dansk Sygeplejeråd


Martin Giese Skriver
Konsulent

Dansk Sygeplejeråd
Sankt Annæ Plads 30
1250 København K