

## § 1 Formål

Formålet er at støtte initiativer og arrangementer som styrker den palliative indsats på både basalt og specialiseret niveau i Danmark.

## § 2 Hvem kan søge puljen?

Enkeltpersoner som er medlem af FSP *eller* grupper (netværk, afdelinger, enheder), hvor der er krav om, at to ansvarlige hovedansøgere er medlem af FSP.

## § 3 Hvad kan der søges midler til?

- 1) Rimelige og nødvendige udgifter til arrangementer, aktiviteter og projekter, der styrker den palliative indsats lokalt, regionalt eller nationalt.
- 2) Rimelige og nødvendige anskaffelser af materialer og faciliteter i overensstemmelse med puljens formål
- 3) Rimelige udgifter til oplægsholder eller mødefacilitator
- 4) Frikøb af frivillige medlemmer til brug for understøttelse af arrangementer, aktiviteter og projekter

### Der kan IKKE søges til udgifter forbundet med

- a. Husleje, abonnementer eller andre faste udgifter
- b. Udgifter til nybyggeri eller renovering af lokaler
- c. Aktiviteter, arrangementer eller projekter, der er igangsat/afholdt inden ansøgningen er indsendt til FSP.
- d. Udgifter til hotel og forplejning

## § 4 Hvor meget kan der søges?

Der kan søges om op til 30.000 kr. pr. ansøgning

FSP kan bevilge lavere beløb end ansøgt under hensyntagen til puljens størrelse og hensigtsmæssig udbredelse og anvendelse af midlerne.

## § 5 Sådan ansøger I

Ansøgninger til puljen kan kun ske ved at anvende FSP's ansøgningsskema til initiativpuljen, som findes på hjemmesiden. Udover ansøgningsskema vedlægges et budget for de samlede udgifter (ikke kun de ansøgte). Ansøgningen indsendes per mail til person oplyst på hjemmesiden.

## § 6 Sådan behandler FSP ansøgningen

Ansøgningerne behandles løbende på bestyrelsens møder med en forventet svartid på ca. 2 måneder (længere i sommerperioden). Der gives skriftligt svar til alle ansøgere.

## § 7 Betingelser

Når der bevilges penge, er ansøger(e) ansvarlige for at indsende en beskrivelse af arrangementet/projektet til anvendelse på FSP's hjemmeside/nyhedsbrev senest to måneder efter afholdelse.