

## Lokalaftale om honorering af frivilligt ekstra arbejde (FEA) indgået mellem Dansk Sygeplejeråd og Hedensted Kommune.

### Frivilligt ekstraarbejde i henhold til arbejdstidsaftalens § 17

Parterne er enige i at lave en aftale om honorering for frivilligt ekstraarbejde efter § 17 i arbejdstidsaftalen

Aftale er gældende for alle sygeplejersker ansat i Hedensted kommunes senior services.

Parterne enedes om aftalen er gældende fra 1. april 2023.

#### Aftalens formål:

- At sikre bedst mulig udnyttelse af personale ressourcerne i Hedensted Kommune.
- At give sygeplejersker i Hedensted Kommune mulighed for periodevis frivilligt ekstra arbejde.
- At medvirke til fastholdelse og rekruttering af medarbejder, idet aftalen skaber gode arbejdsvilkår for medarbejder der ønsker frivilligt ekstra arbejde.
- At sikre en god og ensartet kvalitet i sygeplejen, i forhold til borgeren, ved at benytte egne og "kendte" medarbejder.
- At styrke arbejdsmiljøet ved brug af egne ressourcer.

#### Aftalens indhold:

Parterne er enige om at aftalen er et supplement\* til gældende overenskomsten, herunder arbejdstidsaftalen i forhold til inddragelse af fridøgn og SH fridøgn, aflysning af afspadsring, omlægning af tjeneste samt pålæg om arbejde på mistet fridag, overarbejde/merarbejde i forlængelse af normal arbejdstid\*\*.

Aftalen omfatter alle vagttyper i Hedensted Kommune.

Det forudsættes, at medvirken i ekstra arbejde i forhold til FEA-aftalen sker på frivillig basis.

#### Aftalens administrering og koordinering:

Aftalen koordineres og administreres af områdelederne i Hedensted Kommune, som vurderer, hvilke vagter der skal udbydes under FEA aftalen.

Vagter under FEA aftalen udbydes efter aftale mellem ledelsen og TR, se vedlagte skema.

I tilfælde af at flere byder ind på samme vagt, er det ledelsen, i pågældende distrikt, i Hedensted Kommune, der i fælles dialog beslutter, hvem der skal have vagten.

Vagterne kan udsendes over PDA'en, hvor sygeplejerskerne også kan melde tilbage.

Vagten kan gensidigt annulleres med et varsel på 7 dage.

Såfremt den ansatte pga. sygdom eller anden lovligt forfald ikke kan udføre det aftalte frivillige ekstra arbejde, ydes der ingen honorering.

Såfremt medarbejderen er påbegyndt FEA-vagten og pga. sygdom ikke kan gennemføre vagten, ydes honorering for hele den påbegyndte vagt således:

50 % hvis sygdom opstår før halvdelen af vagten er gået

100 % hvis sygdommen opstår efter halvdelen af vagten er gået.

### Brug af FEA.

Aftalen kan bringes i anvendelse i forhold til vagter, der ikke kan dækkes af medarbejder og eksterne tilknyttede vikarer f.eks. i følgende situationer:

- Vagter der er ledige pga. længerevarende sygdom udover 1 uge,
- Vagter ved vakante stillinger
- Vagter hvor der er ubalance mellem personaleressourcerne og arbejdsopgaver – vagternes længde kan være mellem 3 – 8,5 timer. Vagter mellem 3-5 timer er kun gældende for deltidsansatte under 30 timer jf. arbejdstidsaftalens § 4 stk. 2.
- Weekenden er fra fredag kl. 18:00 til mandag morgen kl. 07:00.
- Det er ikke hensigten med aftalen, at den skal bruges til ferieafløsning som en del af planlægningen af vagtplaner i og omkring sommerferie.

### Aftalens honorering:

Der er aftalt følgende honorering for Frivillig Ekstra Arbejde (01.01.06 niveau).

	Timeløn trin 4	Timeløn trin 7
Hverdage, dag (kl. 07.00 – 18.00)	221,00	257,00
Hverdage, aften (kl. 18.00 – 23.00)	235,00	275,00
Hverdage, nat (kl. 23.00 – 07.00)	250,00	293,00
Weekend + søgnehellidage 7 - 16	345,00	405,00
Weekend + Søgnehellidage 16 - 07	367,00	439,00
Samlet særtillæg for timerne fredag eftermiddag (kl. 16:00 – 18:00)	293,00	363,00

Honorering udbetales månedsvis, er pensionsgivende og der udbetales 12,5 % til feriegodtgørelse pr 1. maj det efterfølgende år.

Der ydes ikke samtidig med FEA aftalen honorering for arbejde på særlige tidspunkter, jfr. Gældende arbejdstidsaftale.

### Opsigelse.

Aftalen kan af begge partner opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

\* Jf. arbejdstidsaftalens § 17: "Sædvanligt mer- og overarbejde kan finde sted, hvor arbejdssituationen gør det nødvendigt f.eks. i forbindelse med kollegers fravær på grund af sygdom, ferie, barns sygdom eller lignende."

\*\* Dette betyder, at FEA aftalen kun kan benyttes på arbejdsfridage. Ved planlagte fridage, afspadsering og søgnehellidage gælder arbejdstidsaftalens regler.

For DSR 16. november 2023

For Hedensted Kommune

Jacob Gøtzsche  
FTR Nina Rand  
\_\_\_\_\_  
Dato:      Underskrift

21.11.23        
\_\_\_\_\_  
Dato:      Underskrift

## Bilag:

Aktuel timeløn pr. 1. april 2023 og 1. oktober 2023 for en FEA-vagt.

### **Pr. 1. april 2023:**

Reguleringsprocent: 1,314141

	Trin 4	Trin 7
Hverdage 7-18	290,56	338,26
Hverdage 18-23	309,35	361,39
Hverdage 23-7	328,14	384,52
Weekend + søgnehelligdag 7-16	453,90	531,96
Weekend + søgnehelligdag 16-7	482,82	576,78
Særtillæg fredag 16-18	384,52	477,03

### **Pr. 1. oktober 2023:**

Reguleringsprocent 1,330514

	Trin 4	Trin 7
Hverdage 7-18	294,18	342,47
Hverdage 18-23	313,20	365,89
Hverdage 23-7	332,23	389,31
Weekend + søgnehelligdag 7-16	459,56	538,59
Weekend + søgnehelligdag 16-7	488,83	583,96
Særtillæg fredag 16-18	389,31	482,98