

Kredsbestyrelsen i Kreds Syddanmark, 2025-2029
(Kredsbestyrelsesmøde)

01-12-2025 10:00 - 15:00

Vejlevej 121, 7000 Fredericia

Indhold

Punkt 1: 10:00-10:35 Mødets åbning.....	1
---	---

Kategori - Drøftelse I

Punkt 2: 10:35-10:55 Walk and talk i grupper.....	1
Punkt : 10:55-11:00 Kort pause.....	1
Punkt 3: 11:00-12:15 Debriefing af valget.....	1
Punkt : 12:15-12:45 Frokost.....	2

Kategori - Orientering

Punkt 4: 12:45-12:55 Forløb for onboarding.....	2
---	---

Kategori - Beslutning

Punkt 5: 12:55-13:30 Forretningsorden.....	3
Punkt : 13:30-13:45 Pause.....	4
Punkt 6: 13:45-14:00 Folkemøde.....	4

Kategori - Drøftelse II

Punkt 7: 14:00-14:40 Hovedbestyrelsesmøde den 3.-4. december 2025.....	4
Punkt 8: 14:40-14:50 KB-seminar den 26.-27. januar 2026.....	5
Punkt 9: 14:50-14:55 Evaluering af mødet.....	5
Punkt 10: 14:55-15:00 Eventuelt.....	5

Punkt 1: 10:00-10:35 Mødets åbning

Kredsforkvinden byder velkommen.

Kredsforkvinden præsenterer dagens møde samt dagsorden.

Der vil være en præsentationsrunde, hvor alle præsenterer sig selv.

Punkt 2: 10:35-10:55 Walk and talk i grupper

Indstilling

at KB i grupper har en walk and talk.

Baggrund

For gradvist at øge kendskabet til hinanden og generelt også på fremtidige møder at holde sig ajour med, hvad der optager bestyrelseskollegerne, vil der være en walk and talk. Man kan kalde det, at "vi tjekker ind på hinanden" inden mødet går igang. Det planlægges med, at vi på fremtidige møder ofte vil gøre det.

Sagsfremstilling

Der er gåtur i følgende grupper:

Anja Skovgaard Mette Ougaard Monica Brockdorff	Louise Lehn Charlotte Rosenberg Anne Persson
Hanne Rosenberg Uffe Korte Lucy Catherine Chégina	Maria Louise Kongstad Betina Kristensen Gitte Solgaard
Julie Bjerg Mette Dalgaard Mette Kästner	Jesper Østergård Mathilde Hermansen Camilla Dam
Charlotte Nybo-Sørensen Mette Kinch Mike Grandt	Christina Rosenberg Janne Grevsen Andreas Lund

Proces på mødet

Man går i grupperne og vender nyt fra hvor man er.

Næste skridt

Man kender mere til hinanden.

Punkt : 10:55-11:00 Kort pause

Punkt 3: 11:00-12:15 Debriefing af valget

Indstilling

at Kredsbestyrelsen debriefer valget.

Baggrund

Dansk Sygeplejeråd (DSR) og Hovedbestyrelsen har et tydeligt fokus på at styrke forebyggelsen af et godt psykisk arbejdsmiljø for politisk valgte i DSR.

Derfor er der som en del af onboarding-aktiviteterne en debriefingsession i de enkelte kredsbestyrelser og i Lederforeningens bestyrelse. Dette er en del af et sæt anbefalinger i det rammeværk Hovedbestyrelsen besluttede i 2024.

Sagsfremstilling

På bestyrelsens første møde vil der være en session med en ekstern erhvervpsykolog fra Mindwork, Vibeke Lunding-Gregersen.

Formålet er at facilitere en debriefing af kredsens valgs forløb og dermed at skabe rammer for det gode fremtidige samarbejde.

Proces på mødet

Den eksterne erhvervpsykolog fra Mindwork præsenterer og faciliterer.

Næste skridt

Afhænger af debriefingen.

Punkt : 12:15-12:45 Frokost

Punkt 4: 12:45-12:55 Forløb for onboarding

Indstilling

at KB orienteres om onboardingprogrammet for kongresdelegerede.

Baggrund

Formålet med onboarding-programmet er at sikre, at nye, såvel som tidligere, kongresdelegerede får indblik i organisationens rammer.

Bestyrelsen vil have modtaget en mail og derfor er dette således kun en orientering og med mulighed for at stille spørgsmål.

Sagsfremstilling

Nye i rollen: Der vil blive tilbudt et online-workshop til nye i rollen, som har brug for at få afklaret ting ved rollen som bestyrelsesmedlem i DSR.

I foråret 2026 ser DSR ind i to kongresser: OK26 ekstraordinær kongres og den ordinære kongres i maj. For at sikre det bedste afsæt for kongresserne, afholder DSR et fælles kongresseminar den 12.-13. januar på Kolding Fjord. Der vil den første dag være fokus på samarbejdet: Magt og roller, psykologisk tryghed og samværsværdierne. På dag 2 har vil der være workshops der omhandler økonomi og dilemmaer, reformstorm og nye politiske indflydelsesrum, organisering og fællesskab, og den sidste omhandler kongresforslag og den gode kongresproces.

Proces på mødet

Kredsforkvinden orienterer

Næste skridt

Kredsbestyrelsesmedlemmerne vil modtage information fra DSRc om onboarding-forløbet, når der er nyt.

Punkt 5: 12:55-13:30 Forretningsorden

Indstilling

At KB drøfter og beslutter en forretningsorden

Baggrund

Jf. Dansk Sygeplejeråds love §16 skal der "Senest 14 dage efter kredsbestyrelsens tiltrædelse skal der afholdes konstituerende møde, hvor mødeformen m.v. fastlægges. Tiltrædelsestidspunktet er den førstkommende 1. i måneden efter valgets afslutning."

Dansk Sygeplejeråds love findes her: [Love og vedtægter i Dansk Sygeplejeråd | dsr.dk](https://dsr.dk/love-og-vedtaegter-i-dansk-sygeplejerad)

Sagsfremstilling

Vedhæftet er forslag til forretningsorden.

Proces på mødet

Kredsforkvinden åbner punktet

Næste skridt

Forretningsordenen justeres afhængig af KBs drøftelse og en skriftelig godkendelse vil kunne komme på tale

Til godkendelse

Forretningsorden for Kredsbestyrelsen i Kreds Syddanmark, 2021-2025

1. Tilrettelæggelse af kredsbestyrelsens møde

1.1 Kredsforkvinden tilrettelægger kredsbestyrelsesmøderne. Kredskontoret indkalder til møderne.

1.2 Dagsordenen frigives seks dage før mødets afholdelse. Dagsordenen vil desuden blive lagt på hjemmesiden uden evt. lukkede punkter.

1.3 Et kredsbestyrelsesmedlem kan anmode om at få et punkt behandlet på et kredsbestyrelsesmøde. Dette gøres skriftligt til kredsforkvinden med medfølgende beskrivelse af punktet. Fristen herfor er 14 hverdage inden mødets afholdelse.

2 Kredsbestyrelsesmødet

2.1 Kredsbestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for kredsens medlemmer, jf. lovenes § 20, stk. 3. med mindre der i dagsordenen bliver behandlet lukkede punkter. Under mødets åbning godkender kredsbestyrelsen mødets dagsorden og dermed hvilke punkter, der skal behandles for lukkede døre. Kredsforkvinden eller/og et flertal af kredsbestyrelsen kan på et hvert tidspunkt beslutte, at et punkt behandles for lukkede døre.

2.2 Såfremt et dagsordenspunkt på et Hovedbestyrelsesmøde behandles for lukkede døre og det forinden eller derefter skal behandles i Kredsbestyrelsen, skal dette som konsekvens af Hovedbestyrelsens behandling også være for lukkede døre.

2.3 Kredsbestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede,

2.4 Kredsbestyrelsesmedlemmerne har mødepligt. Afbud til et kredsbestyrelsesmøde skal ske snarest muligt til Kreds Syddanmarks mailadresse dsr-kredssyd@dsr.dk eller mmb@dsr.dk

2.5 Såfremt et medlem af kredsbestyrelsen uden meddelt forfald udebliver to på hinanden følgende kredsbestyrelsesmøder, kan kredsbestyrelsen fratage medlemmet dets mandat, således at suppleanten overtager dette. Kredsforkvinden afsøger forinden årsagen til udeblivelsen.

2.6 I tilfælde af et bestyrelsesmedlems længerevarende forfald, eller hvis et medlem stopper, indkaldes suppleant i den fra kredsbestyrelsesvalget 2025 givne rækkefølge, jf. DSRs love 16 stk. 5

2.7 Dagsordenen opdeles i punkter, alt efter om der er tale om et "orienteringspunkt", et "drøftelsespunkt" eller et "beslutningspunkt". Sidste punkt på dagsordenen er "Eventuelt". Under dette punkt kan der ikke træffes beslutning.

2.8 Hovedbestyrelsens dagsorden sættes altid på dagsordenen, når mødet ligger umiddelbart før et hovedbestyrelsesmøde.

2.9 Der tages beslutningsreferat fra kredsbestyrelsesmødet. Referatet frigives i First Agenda Prepare. Ethvert KB-medlem kan på begæring få ført et særstandpunkt til referatet

2.9.1 Hvis der ikke er kommet bemærkninger til referatet 10 dage efter udsendelse, betragtes referatet som godkendt, hvorefter det vil blive lagt på Kreds Syddanmarks hjemmeside uden evt. lukkede punkter.

3 Afstemningsregler

3.1 Kredsbestyrelsen træffer beslutning med simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed ved personvalg skrides til lodtrækning.

3.2 Afstemning sker normalt ved håndsoprækning.

3.3 Personvalg sker ved skriftlig afstemning. Ved konstituering af kreds næstforperson kan der ved forfald stemmes via sms og mail. Afstemningens resultat føres til referat.

3.3.1 Ved konstituering til kreds næstforperson er det muligt at opstille in absentia. I tilfælde af der er konstituering skal der ske en særskilt varsling via mail.

4. Udvalg

4.1 Kredsbestyrelsen kan nedsætte udvalg efter behov.

Kredsbestyrelsen beslutter, hvilke opgaver og kompetencer, de nedsatte udvalg har, jf. lovenes § 20, stk. 2.

5. Spilleregler for kredsbestyrelsesmedlemmernes arbejde under og mellem møderne

5.1. Der henvises til Samværsværdier for politiske valgte i DSR, [Samværsværdier for politisk valgte i DSR | dsr.dk](#)

6. Virtuelle møder

6.1. Kredsbestyrelsens møder afholdes fysisk og som udgangspunkt på Kredskontoret.

6.2. I helt særlige tilfælde kan kredsbestyrelsesmøder afholdes virtuelt. Dette vurderes af den politiske ledelse.

6.3. I det omfang der med kort varsel er brug for et ekstraordinært og kortere kredsbestyrelsesmøde kan det afholdes virtuelt fremfor fysisk.

Punkt : 13:30-13:45 Pause

Punkt 6: 13:45-14:00 Folkemøde

Indstilling

at KB drøfter og beslutter om kredsen deltager i folkemødet 2026

Baggrund

Kreds Syddanmark har tidligere år været repræsenteret ved Folkemødet, og der lægges op til at det i lighed med tidligere år bliver muligt for nogle fra bestyrelsen af deltage.

Betingelserne vil for KBs deltagere være, at kredsen dækker: frikøb i to dage, delebolig, transportomkostninger. Dertil gives diæter.

Sagsfremstilling

Tidligere folkmødedeltagere fra kredsen fortæller om et stort udbytte og en unik mulighed for at opleve debatter og deltage i drøftelser af sundhedsmæssig og dermed faglig relevans.

Såfremt bestyrelsen beslutter, at den vil være repræsenteret af nogle bestyrelsesmedlemmer på folkemødet 2026 kan bestyrelsesmedlemmerne overveje deres interesse, herunder tjekke mulighederne med privat og arbejdsmæssigt bagland.

På kongresseminaret den 12.-13. januar vil bestyrelsen træde sammen i 15 minutter, og medlemmerne kan her tilkendegive om de ønsker at deltage. Såfremt der er flere deltagere end det på mødet udmeldte antal, bliver der forrang til dem der ikke tidligere har været afsted, og derefter lodtrækning blandt de sidste.

Proces på mødet

Indstillingen søges godkendt.

Næste skridt

Bestyrelsesmedlemmerne kan overveje egen deltagelse og tilkendegive umiddelbarinteresse i at deltage. På seminaret den 12.-13. januar vil det blive afgjort, hvem der deltager i 2026 (såfremt KB godkender indstillingen).

Punkt 7: 14:00-14:40 Hovedbestyrelsesmøde den 3.-4. december 2025

Indstilling

at KB drøfter HB-dagsordenen til førstkommende HB-møde

Baggrund

KB-møder afholdes som hovedregel umiddelbart inden et HB-møde. Det giver mulighed for, at KB kan drøfte HB-dagsordenen.

Sagsfremstilling

HB-dagsordenen vil blive eftersendt pr. mail og vil danne baggrund for KBs drøftelser.

Proces på mødet

Kredsforkvinden åbner punktet.

Næste skridt

Kredsforkvinden og 1. kreds næstforkvinden deltager i HB-mødet.

Punkt 8: 14:40-14:50 KB-seminar den 26.-27. januar 2026

Indstilling

at KB har mulighed for at indgive ønsker til bestyrelsesseminaret den 26.-27. januar

Baggrund

Den 26.-27. januar holder Kredsbestyrelsen bestyrelsesseminar. Den ene dag er der ordinært KB-møde, mens den anden dag har seminar-form.

Sagsfremstilling

For at indfange bestyrelsens forventninger til seminaret bedes KB give input til indhold på seminar-dagen, såfremt bestyrelsen har særlige ønsker.

Der pågår overvejelser om, at der i seminaret vil være elementer, der øger bestyrelsens kendskab til hinanden.

Proces på mødet

Kredsforkvinden åbner punktet.

Næste skridt

Bestyrelsens drøftelser vil indgå i planlægningen af seminaret.

Punkt 9: 14:50-14:55 Evaluering af mødet

Punkt 10: 14:55-15:00 Eventuelt