

Forhåndsftale

Om tillæg til sygeplejersker som varetager funktion som kliniske vejledere eller daglige vejledere for sygeplejerskestuderende.

§1

Aftalens dækningsområde

Denne aftale gælder alle ansatte som varetager funktioner som enten kliniske vejledere eller daglige vejledere på alle arbejdspladser i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen – herunder selvejende enheder med driftsoverenskomst med kommunen. Denne aftale erstatter tidligere aftale af 1. januar 2006 om ydelse af tillæg til sygeplejersker for funktion som praktikvejleder og klinisk vejleder for så vidt angår de kliniske vejledere. Alle lokalt indgåede aftaler på de enkelte arbejdspladser med henvisning til tidligere aftale af 1. januar 2006 falder dermed bort med indgåelse af denne aftale.

§2

Klinisk vejleder

For at kunne komme i betragtning til tillæg som klinisk vejleder indebærer det, at pågældende har ansvar for/medansvar for uddannelse af sygeplejerskestuderende. Den kliniske vejleder er ansat som sygeplejerske med pædagogiske kvalifikationer svarende til minimum 1/6 diplomuddannelse, fx klinisk vejleder i sundhedsfaglige professionsuddannelser. Den kliniske vejleders ansvar og opgaver er at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle praktikforløb for studerende og medvirke til at:

- Kvalificere og udføre klinisk vejledning og styrke læringsmiljøet gennem facilitering af læreprocesser.
- Skabe sammenhæng mellem skole og praktikforløb, samt sammenhæng og progression i de studerendes læring.
- Fremme studerendes trivsel og professionalitet samt sikre kvalitet og gennemførelse af uddannelsesforløb og udvikling af læringsforløbet.
- Gennemføre aktiviteter ud fra evalueringer, uddannelsesstedernes studieordninger og bekendtgørelser.

Den kliniske vejleder deltager:

- I netværk for uddannelsesansvarlige og kliniske vejledere.
- Som underviser i kommunale og regionale koncepter.
- I dialogmøder og temadage – mellem skole og klinik.
- Som vejleder/eksaminator/underviser i obligatoriske opgaver på sygeplejerskeuddannelsen.

§3

Daglig vejleder

En daglig vejleder varetager afgrænsede og specifikke vejledningssituationer, herunder men ikke begrænset til:

- Bedsideundervisning af studerende hos borgerne.
- Medvirke til et trygt læringsmiljø.
- Have fokus på den studerendes mål for dagen.
- Sparring med den studerende i løbet af vagten i forhold til relevante borgerforløb.
- Hjælpe den studerende med refleksion over egen læring.

§4

Tillæg

Til funktionen som klinisk vejleder ydes et funktionstillæg på kr. 15.000 årligt i niveau 1.1.06.

Til funktionen som daglig vejleder ydes et funktionstillæg på kr. 7.000 årligt i niveau 1.1.06.

Tillæggene udbetales månedligt i funktionsperioden og er uafhængigt af antallet af studerende den enkelte vejleder assisterer.

Der udbetales ikke tillæg til daglige vejledere, hvis opgaven alene består i at støtte sygeplejerskestuderende på enkeltstående dage eller ved kortvarigt forfald fra en klinisk vejleder.

Det vil være muligt at oppebære tillæg som både klinisk vejleder og daglig vejleder samtidig på baggrund af denne aftale. Det fordrer, at den pågældende person pålægges det direkte af enhedens ledelse, og at der udføres arbejde som både klinisk vejleder og daglig vejleder. Ud over tillæg som ydes med henvisning til denne aftale, er der mulighed for at aftale tillæg på baggrund af reglerne for 'ny løn'.

Ved ophør af funktionen bortfalder tillægget uden varsel.

Det er ledelsen af enheden som fastsætter antallet af kliniske vejledere og daglige vejledere og træffer beslutning om hvilke medarbejdere, som skal varetage funktionerne og de studerendes fordeling blandt dem.

§5

Ikrafttræden/Opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. september 2023. Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel. Såfremt der mellem parterne er enighed derom, kan der foretages ændringer i aftalen uden at denne opsiges.

Dato: 01.06.23

For Dansk Sygeplejeråd

For Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

Nina Swartz

DSR Kreds Hovedstaden

Frederiksborggade 15, 4.

1360 København K

Tlf. 7021 1662