

Kredsbestyrelsen 2025 - 2029
(Kredsbestyrelsesmøde mandag den 9. marts 2026)

09-03-2026 09:00 - 16:00

Rødt mødelokale, Kredskontoret

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Mødets åbning

1: Mødets åbning

Deltagere:

Michelle Servé, Anja Hoyer Didriksen, Andreas Henrik Christensen, Ane-Marie Larsen, Bente Lund, Birgit Lind Pedersen, Christa Andersen, Grith Elisabeth Brygger, Karin Blum Husted, Lajla Stockfleth, Maria Redder Cisar, Pernille Skibsted Thomsen, Susanne Rønn Haunsvig samt Pia Kongsted Nielsen (suppleant).
Louise Enderberg Kyhl Hansen deltog fra ca. kl. 9.15.

Afbud:

Jette Nørr Møllebjerg og Julie Jølander.

Referent:

Kristine Sabroe.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra den 27. januar 2026. Bilag

2: Godkendelse af referat fra den 27. januar 2026

Der stilles spørgsmål til referatets detaljeringsgrad. Det præciseres, at dette hænger sammen med KB's beslutning om, at referatet offentliggøres på hjemmesiden.
Der rejses desuden ønske om, at dagsordenen udsendes tidligere.

Louise E.K. Hansen deltog ikke under punktet.

Konklusion:

Referatet godkendes.

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden

3: Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Dagsordenen godkendes.

Louise E.K. Hansen deltog ikke under punktet.

Konklusion:

Dagsordenen godkendes.

Punkt 4: Orientering om den politiske situation v/ Kredsforkvinde Michelle Servé (inkl. seneste nyt fra RMU og FusionsMED)**4: Orientering om den politiske situation v/ Kredsforkvinde Michelle Servé (inkl. seneste nyt fra RMU og FusionsMED)**

Michelle orienterer om, at der aktuelt er høj aktivitet bl.a. som følge af OK26-forhandlingerne, sundhedsreformen og det forestående folketingsvalg. Der forhandles i øjeblikket om de særlige vilkår på det kommunale område.

Efter de afsluttede forhandlinger planlægges virtuelle møder for kongresdelegerede, TR, FTR og medlemmer. Urafstemningen forventes afholdt efter påske.

Der orienteres desuden om folketingsvalgmødet den 18. marts kl. 16.30–18.30, hvor hele KB opfordres til at deltage.

I Fusions-MED arbejdes der aktuelt med personalepolitiske retningslinjer, og forhandlingerne om MED-aftalen er i fuld gang.

Louise E.K. Hansen deltog ikke under punktet.

Punkt 5: Orientering fra Kredschefen.**5: Orientering fra Kredschefen**

Lars Bonde Søndersted orienterer om den nye udsmykning på kredskontoret, både på gangarealer og i mødelokaler.

OK26 fylder fortsat meget i administrationen, hvor konsulenterne arbejder med at sætte sig grundigt ind i aftalen for at være klædt på til kommende spørgsmål.

Fusionen af de to regioner fylder ligeledes en del. Arbejdsområder er blevet fordelt blandt konsulenterne for bedst mulig ressourceudnyttelse. Konsulenter med nye ansvarsområder tager kontakt til de relevante FTR og TR.

Punkt 6: "DSR's politiske vinduer" oplæg og drøftelse v/ Mathilde Thornberg Djervad.**6: "DSR's politiske vinduer" – virtuelt oplæg og drøftelse v/ Mathilde Thornberg Djervad**

Efter oplægget efterspørges præsentationen. Slides udsendes efterfølgende til KB.

Punkt 7: Gennemgang og godkendelse af Årsrapport 2025. Bilag**7: Gennemgang og godkendelse af Årsrapport 2025**

Årsrapporten for 2025 gennemgås. Regnskabet viser et underskud på 883.000 kr., primært som følge af personaleudgifter, herunder vikarudgifter. Der er desuden afholdt

udgifter til iPads samlet fremfor afdrag over tre år. Omvendt har der været ekstra indtægter via akutmidler.

Der gøres opmærksom på, at beløbet for arbejdsmiljø i rapporten er angivet til 5.000 kr., hvilket ikke er korrekt. Det faktiske forbrug har været over 100.000 kr.

Der stilles spørgsmål til forbruget vedr. FTR og TR, som er lavere end budgetteret. Dette forklares med færre deltagere end forventet.

Susanne Rønn deltog ikke under hele punktet.

Konklusion:

KB godkender årsrapporten for 2025.

Punkt 8.1: Gæster til kongressen

8: Gæster på kongressen

Der drøftes mulighed for at dække udgifter for så mange gæster som muligt for at øge deltagelsen.

Der er opbakning til, at en KB'er deltager i det virtuelle infomøde og får ansvar for gæsterne under kongressen.

Konklusion:

KB bakker op om op til 10 gæster, og at kredsen dækker rejseomkostninger. Suppleanter har fortrinsret, hvis de ønsker at deltage.

Det besluttet, at erfaringerne evalueres efter kongressen med henblik på fremtidig praksis.

Susanne Rønn forlod mødet under punktet.

Punkt 8.2: KB's egne forslag til kongressen

8.2: KB's egne forslag til kongressen

Efter brainstorm og plenumdrøftelse besluttet det at udarbejde udkast til tre kongresforslag:

- Lavere kontingent (Anja Hoyer Didriksen arbejder videre med dette)
- DSR betaler autorisationsgebyret for studerende (Andreas Henrik Christensen arbejder videre med dette)
- Mulighed for at revidere holdningspapirer uden for kongressen (Andreas Henrik Christensen arbejder videre med dette)

Udkastene udsendes efterfølgende til KB pr. mail med henblik på tilkendegivelse af opbakning.

Punkt 9: Drøftelse af input til KB-seminariet i maj.

9: Drøftelse af input til KB-seminariet i maj

KB tager det foreløbige program til efterretning.

Bente Lund melder sig til at bidrage med et socialt indslag.

Susanne Rønn, Christa Andersen, Anja Hoyer Didriksen og Pernille Skibsted Thomsen deltog ikke under punktet.

Punkt 11: Drøftelse af udvalgte punkter på kommende HB-dagsorden. Bilag Eftersendes

11: Drøftelse af udvalgte punkter på kommende HB-dagsorden

Følgende punkter drøftes:

3.1: Hovedbestyrelsens handlingsprogram 2026–2028

Der udtrykkes generel tilfredshed med, at programmet er blevet mere overskueligt og læsevenligt.

Arbejds miljøets placering under flere fokusområder problematiseres.

3.2: Kongres 2026 – Valg til Sygeplejeetisk Råd

Kandidaterne gennemgås.

Konklusion: KB godkender indstillingen.

3.3: Kongres 2026 – HB's kongresforslag

Der ønskes overblik over de økonomiske konsekvenser for kredsen. Punktet ønskes drøftet på KB-seminariet.

3.4: OK26 – Status og opsamling

Der foreligger endnu ikke bilag, og punktet kan derfor ikke drøftes. Der mindes om kommende virtuelle møder.

3.6: Retningslinjer for udpegning til eksterne bestyrelser samt honorar

Der er enighed om, at repræsentanter bør modtage honorar, hvis et sådant findes. Der efterspørges samtidig tydelighed om ansvar, hvis opgaven ikke varetages tilfredsstillende.

DSR's bæredygtighedspolitik og implementeringsplan

Flere peger på, at detaljegraden er for høj.

Susanne Rønn deltog ikke under punktet.

Punkt 12: Plan vedr. kommunikation fra KB til kredsens medlemmer.

12: Plan vedr. kommunikation fra KB til kredsens medlemmer

KB tilslutter sig kommunikationsplanen.
Der er positiv feedback på flere opslag – herunder brug af billeder fra KB-møder.
Der ønskes flere videoer.

Punkt 13: Folkemøde Bornholm.

13: Folkemøde Bornholm

KB orienteres om planerne og rammerne for deltagelse.
Der udsendes efterfølgende mail om tilkendegivelse af deltagelse.
Når deltagerkredsen er kendt, afholdes et virtuelt møde om transport m.v.

Punkt 14: Orientering fra PL. Bilag

14: Orientering fra PL

KB tager orienteringen til efterretning.

Punkt 15: Orientering fra FH

15: Orientering fra FH

KB tager orienteringen til efterretning.

Punkt 16: Eventuelt

16: Evt.

KB mindes om at framelde sig KB-seminariet i maj ved eventuelt forfald.

Det besluttet, at Christa, Birgit og Bente – støttet af Andreas – varetager opgaven omkring gæsterne til kongressen og deltager i det virtuelle møde.

Punkt 17: Evaluering fra mødet

Der kommer ros til opbygningen af mødet og at det skrifter mellem oplæg, drøftelser og almindelige KB-punkter.