



Kongres 2022

Forslag til forretningsordenen for DSRs ordinære kongres, 17.-20. maj 2022, Radisson Blu Scandinavia Hotel i Aarhus.

1. Mødetid:

- 17. maj: kl. 10.00 – 17.00
- 18. maj: kl. 08.00 – 19.00
- 19. maj: kl. 08.00 – 17.30
- 20. maj: kl. 08.00 – 13.00

Mødetiden den 18. maj 2022 kan udvides, hvis det bliver nødvendigt.

- 2. Kongressen vælger et antal dirigenter der leder kongressen.

Taler

- 3. Man begærer ordet digitalt.
- 4. Indtegningen af talere kan først ske, når det pågældende punkt på dagsordenen er åbnet.
- 5. Man tager ordet fra talerstolen eller fra de øvrige mikrofoner i salen.
- 6. De indtegnede talere får ordet i den rækkefølge, de er indtegnet. Dirigenten kan dog give mulighed for korte bemærkninger. Ligeledes kan rækkefølgen fraviges, når der er tale om spørgsmål vedrørende tilrettelæggelse, forretningsordenen eller kongressens afvikling.
- 7. Der kan indføres justeringer i taletiden.
- 8. Dirigenten kan stille forslag om diskussioners afslutning med de indtegnede talere. Tilsvarende forslag kan også stilles af kongressens deltagere.
- 9. Bortset fra Dansk Sygeplejeråds formandskab og forslagsstillere kan ingen få ordet mere end 3 gange under samme punkt. Dirigenten kan dog give mulighed for korte bemærkninger.

10. Gæster er inviteret til at overvære mødet helt eller delvist. Formændene for De Faglige Selskaber, Formanden for Seniorsammenslutningen, DaSys og Sygeplejeetisk Råd har taleret i forbindelse med kongressens behandling af beretningen om Dansk Sygeplejeråds virksomhed. Dirigenten kan i øvrigt tildele gæster taleret hvis det skønnes hensigtsmæssigt.

Forslag og ændringsforslag

11. Forslag og ændringsforslag skal afleveres elektronisk til kongressekretariatet og være undertegnet med forslagsstillerens navn, kreds/SLS/Lederforening og kontaktinformation.

Afstemning

12. Dirigenten tilrettelægger afstemningsproceduren. Ved flere forslag til samme, skal det mest vidtgående behandles først.

13. Afgørelser på kongressen træffes ved simpelt flertal, medmindre andet er foreskrevet i forretningsordenen eller følger af DSR's love.

14. Afstemninger kan foregå ved håndsoprækning eller elektronisk.

15. Elektronisk afstemning sidestilles med skriftlig afstemning.

16. Afstemning sker ved **håndsoprækning**, medmindre andet er foreskrevet i forretningsordenen eller følger af DSR's love.

17. Såfremt udfaldet af en afstemning ved håndsoprækning ikke er klar for dirigenten, kan dirigenten anmode de delegerede om at afgive deres stemme **elektronisk**.

18. Der skal være elektronisk afstemning, når mindst 10 kongresmedlemmer skriftligt forlanger det, og med angivelse af hvad der ønskes afstemning om.

19. Afstemning kan ske ved **navneopråb**, når mindst 10 kongresmedlemmer skriftligt forlanger det. Denne afstemningsform går forud for øvrige afstemningsformer, medmindre der er tale om personvalg.

20. Ved afstemninger jf. 18 og 19 føres alle stemmer, såvel for, imod og undladelser til referat.

21. Opnås der ikke det foreskrevne flertal for et forslag, bortfalder det.

Afgørelser uden afstemning

22. Skønner dirigenten, at der er flertal for et foreliggende forslag, forespørges om der ønskes afstemning. Såfremt dette ikke er tilfældet, kan dirigenten erklære forslaget for vedtaget uden afstemning.

Personvalg

23. Personvalg foretages ved **skriftlig afstemning**. Er der kun opstillet det antal kandidater, der skal vælges - eller færre - er disse valgt uden afstemning.

Procedure ved valg til Sygeplejeetisk Råd

24. Der foretages selvstændigt valg til formanden for Sygeplejeetisk Råd på baggrund af indstilling til kongressen. Der foretages valg (listevalg) til de øvrige medlemmer af Sygeplejeetisk Råd.

Øvrige bestemmelser

25. Kongressen optages. Der udarbejdes et konklusionsreferat, som godkendes af dirigenten.
26. Medlemmer af Dansk Sygeplejeråd har adgang til tilhørerpladserne. Kongressen holdes i øvrigt åben for pressen, idet kongressen dog kan træffe afgørelse om, at enkelte punkter behandles på lukket møde.